

Kvalitné riešenia pre verejnú správu a samosprávu

Spoločnosť **A.V.I.S.** - International Software Distribution & Servis s.r.o. patrí v SR k predným predstaviteľom budovania IT riešení pre elektronické informačné systémy na správu registratúry a pre samosprávu miest a obcí. Informačné systémy dodané spoločnosťou dnes využíva v SR takmer 100 organizácií miestnej samosprávy, štátnej správy, privátnych a ďalších organizácií. Informačné systémy dodané pre potreby miestnej samosprávy pokrývajú viac ako 450.000 obyvateľov SR a na úradoch sú v prevádzke už viac ako 15 rokov ako portfólio integrovaného informačného systému **IIS MIS**.

Portfólio Integrovaného informačného systému IIS MIS

- IIS MIS** Elektronická registratúra, elektronizácia podaní a procesov Správa registratúry, manažovanie dokumentov
- IIS MIS** Správne agendy samosprávy dane a poplatky, kataster nehnuteľností, evidencia obyvateľov, voľby, povoloňacie procesy ...
- euroSRS** Ekonomické agendy samosprávy rozpočet, účtovníctvo, majetok, skladové hospodárstvo ...
- IIS MIS** Geografické aplikácie a prehliadačky, portálové riešenia Kalendáre a Plánovač

Prepojenie registratúry IIS MIS na e-schránky ÚPVŠ

Schránky sú zriadené, prístup k nim je prostredníctvom elektronického občianskeho preukazu (do schránky sa pristupuje na www.slovensko.sk). V praxi to znamená, že došlú a odosielanú komunikáciu v schránke je potrebné ručne evidovať aj v registratúre organizácie, a preto pre komfort práce poskytujeme prepojenie registratúry IIS MIS so schránkami na priamy príjem aj odosielanie záznamov registratúry prostredníctvom schránky.

Registratúra ako Váš vlastný systém IIS MIS

Ponúka pre Vašu organizáciu kvalitný komplexný informačný systém, ktorý máte k dispozícii nainštalovaný na Vašej vlastnej infraštruktúre (server, softvér ...) vrátane školenia, nastavenia systému a konverzií dát.

Digitálna kancelária IIS MIS pre REGISTRATÚRU Cloudové riešenie

Ponúka pre Vašu organizáciu kvalitný komplexný informačný systém, ktorý máte k dispozícii ako službu cez internet vrátane potrebnej infraštruktúry (server, softvér ...), vrátane školenia, nastavenia systému a konverzií dát.

Vybrané referencie

- Mesto Krupina
- Mesto Šamorín
- Mesto Veľký Meder
- Mesto Štúrovo
- Mesto Dubnica nad Váhom
- Mesto Nové Mesto nad Váhom
- Mesto Stará Turá
- Mesto Šurany

Antidopingová agentúra SR

Dopravný podnik Bratislava, a.s.

Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb a.s., B.Bystrica

Výskumný ústav jadrovej energetiky, a.s., Trnava

Operačné stredisko záchrannej zdravotnej služby BR

Digitálna kancelária IIS MIS

- Centrum právnej pomoci ^{DK}
- Kancelárie a Konzultačné centrá v SR
- Obec Mníchova Lehota ^{DK}
- Obec Krivosúd-Bodovka ^{DK}

STU - Rektorát, fakulty, ŠDAJ, Bratislava
Ministerstvo hospodárstva SR, Bratislava

Úrad verejn. zdravotníctva SR, Bratislava
Regionálne ÚVZ v 36 mestách SR
Bratislava, Nitra, Senica, Lučenec,
Trenčín, Košice, Žilina, Zvolen, Čadca ...

SIŽP - Ústredie Bratislava
Regionálne inšpektoráty ŽP
Bratislava, Banská Bystrica, Košice,
Žilina, Nitra

Rehoľa piaristov na Slovensku Nitra,
Trenčín, Prievidza, Svätý Jur

Digitálna kancelária IIS MIS pre REGISTRATÚRU

Služba štandardne ponúkne pre Vašu organizáciu agendy

Registratúra IIS MIS

- Registre osôb, kontaktov, adries
- Elektronická registratúra
- Správa registratúry
- Kalendáre a Plánovač
- Spracovanie čiarových kódov
- Odkazy

Elektronická registratúra IIS MIS

- Spisy a Denníky záznamov
- Integrovaná tvorba dokumentov
- Sledovanie záznamov
- Hromadné spracovanie
- Postúpiť na vyjadrenie ...
- Zakladače, dynamické zakladače
- Kategorizácia záznamov
- Zamykanie záznamov
- Elektronické podania
- Elektronické formuláre

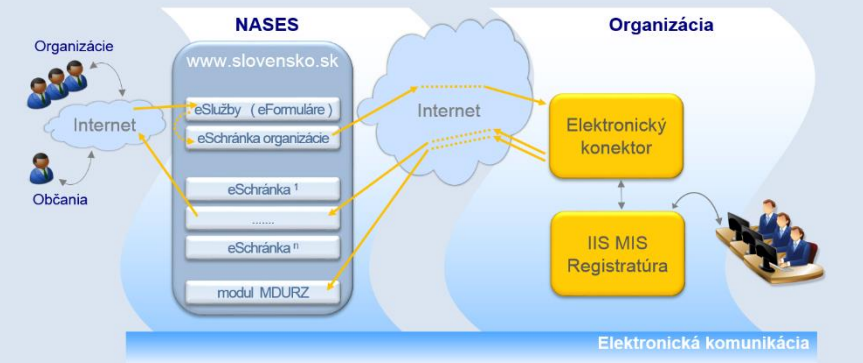
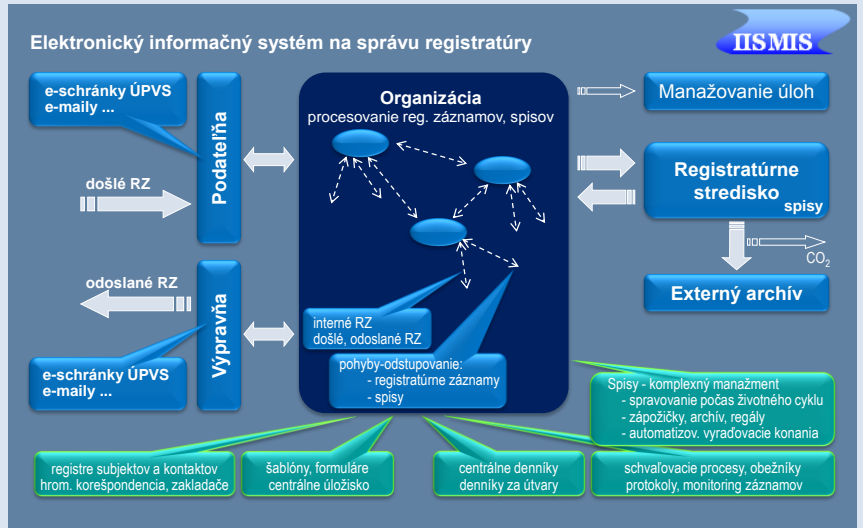
Integrovaná tvorba dokumentov IIS MIS

- dokumenty, šablóny, etalóny
- import skenovaných dokumentov
- import, export
- karty údajov, atribúty, zakladače
- čiarové kódy (tlač a rozpoznávanie)
- hromadné spracovanie a tlač
- zamykanie, auditovanie, obnova ...
- MS Office, OpenOffice, ePodací hárok

Kancelársky balík MS Office LibreOffice

- Word, Writer
- Excel, Calc

poskytneme:
nastavenie systému
migráciu dát
zaškolenie
servis a podporu



Elektronická registratúra, Správa registratúry a DMS (Document Management System). Softvérové riešenie rešpektuje legislatívne normy upravujúce archívniectvo a správu registratúry, je certifikované posudkom Odboru archívov a registratúr MV SR a certifikátom na Výnos MV SR č. 525/2011 (najvyšší stupeň ohodnotenia zhody). Spravuje a riadi dokumenty počas celého ich životného cyklu v organizácii. Ukladanie dokumentov do centrálného úložiska dát. K dispozícii je aplikácia Elektronický konektor na automatizované prepojenie registratúry IIS MIS s eSchránkami Ústredného portálu verejnej správy.

Elektronická registratúra zabezpečuje podmienky pre internú a externú elektronickú komunikáciu organizácie s občanmi a ďalšími inštitúciami. Poskytuje kvalitné nástroje na manažérske riadenie organizácie a správu a manažovanie dokumentov vrátane podmienok pre **digitálny archív**. Umožňuje **elektronické podania** prostredníctvom web-stránok, e-schránok a e-formulárov ÚPVS, e-mailov s platnou právnu relevanciou a automatizovaným prijatím podania až do úrovne vecnej agendy systému. Poskytuje prostredie pre komplexný výkon štandardnej **Správy registratúry** a súvisiace spracovávanie dokumentov. Rešpektuje všetky legislatívne normy upravujúce archívniectvo a správu registratúry.

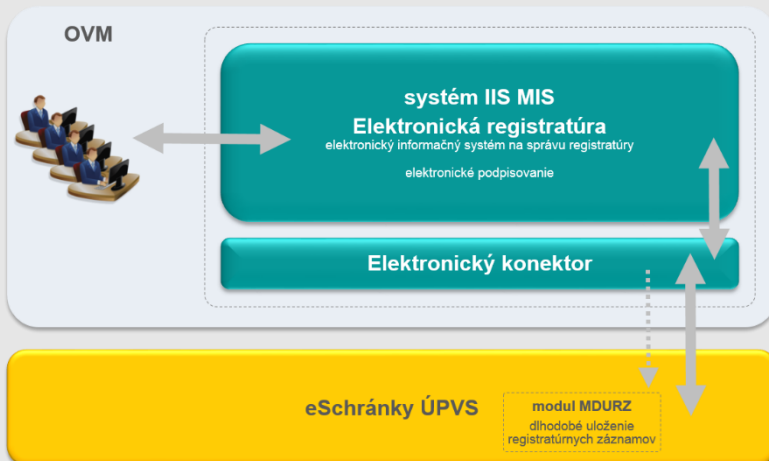
Účinný nástroj operatívneho riadenia štandardných aj neštandardných administratívnych procesov vo vnútri organizácie. Umožní prehľadnú správu a kontrolu zápisníc a úloh z nich vyplývajúcich. Možnosť generovania úloh z porád vedenia zabezpečuje ich okamžitú distribúciu povereným pracovníkom. Zodpovedným a oprávneným osobám umožní riadenie a monitorovanie činností pre plnenie úloh.

Elektronizácia procesov

- nástroje pre manažmenty a riadiacich pracovníkov
- hromadná korešpondencia a integrovaná tvorba dokumentov (Microsoft Office®, LibreOffice ...)
- hromadné spracovanie záznamov
- schvaľovacie procesy, obežníky, workflow (procesné postupy)
- postúpenie záznamov (preukazne, s odkazmi, RZ a Spisy, možnosť reagovať odkazom aj súbormi ...)
- elektronické podania (e-maily, e-podateľňa, e-formuláre, e-podací hárok, e-schránky ÚPVS ...)
- elektronické formuláre (publikované cez ÚPVS resp. web-portály subjektov)
- elektronické dokumenty, aplikácia elektronického podpisu, mandátneho podpisu, elektronickej pečate
- interný reporting (Business intelligence - Pentaho)
- chránené okruhy dokumentov, automatické kryptovanie dokumentov
- filtrovanie záznamov (zakladače, kategorizácia záznamov, karty záznamov, ad-hoc pohľady, atribúty, ad-hoc výbery ...)
- automatizované vyrad'ovacie konania
- Kontakty, Registre, Adresáre

Benefity pre organizáciu

- garantovaná legislatíva a štandardy
- unifikovaná, prehľadná a komplexná správa záz. n.
- písomnosti, dokumenty, šablóny, etalóny
- skenované dokumenty, digitálny archív
- OCR (optical character recognition)
- rýchle vyhľadanie (kontakty, kategórie, atribúty ...)
- efektívne zadávanie údajov (register kontaktov)
- k dispozícii registratúra za celú organizáciu
- napojenie z externých systémov (cez web-services)
- centrálné úložisko dát, zálohovanie, archivácia



eGOV služby - elektronická komunikácia

Elektronický konektor v spolupráci s registratúrou systému IIS MIS odstráni ručnú prácu s eSchránkami, čím zvýši komfort užívateľov. Bez konektora totiž došlú komunikáciu do eSchránky organizácie treba ručne zaevidovať aj do registratúry, a odosielanú komunikáciu treba ručne zaslať do eSchránky požadovaného subjektu a zaevidovať v registratúre.

Elektronický konektor

- príjem záznamov z eSchránky do Registratúry
- odoslanie záznamov z Registratúry do eSchránok
- spracovanie e-doručeníek, potvrdení o e-podpise ...
- prepojenie na MDURZ (uloženie záz. na ÚPVS)

Správa registratúry

- centrálna evidencia RZ a Spisov vrátane e-dokumentov prináležiacich k RZ, Spisu
- podpora pre e-podania (e-maily, e-schránky ÚPVS ...), integrované použitie e-podpisov, ZEP ...
- podpora pre úroveň Príručná registratúra, Registratúrne stredisko, Archív
- hromadné spracovanie RZ a Spisov
- hromadné generovanie RZ podľa vzorového RZ vrátane prináležiacich dokumentov
- automatizované vyrad'ovacie konania z Príruč. registratúry do Registr. strediska / Archívu
- osobitná a chránená evidencia v Registratúrnem stredisku / Archíve
- evidencia pre ľubovoľné doplnujúce štruktúrované údaje (rôzne dátové typy) k RZ a Spisom

Číslo RZ	Číslo spisu	Adresa/Odosielaťel	Vyb.	Zaevidované	Vec	Zodpovedná osoba
51/2012		RAMA a.s.		24.01.2012	Prehľad čerpania občanstva	Ing. Jozef Pejark
12/2012	40/2012	Mgr. František Nový	VYB	21.01.2012	Zápis z kontroly dokladov	Ing. Jozef Pejark
12/2012	40/2012	KOVQ a.s.	VYB	21.01.2012	Informácia 7/2000	Ing. Jozef Pejark
11/2012	40/2012	Roman Hrušínsky	VYB	20.01.2012	Odpredaj bytu - urgencia č.88	Ing. Jozef Pejark
49/2012	39/2012	Mono & Mono		20.01.2012	Odvolaie proti PV	Ing. Jozef Pejark
39/2012		PNS-Nova s.r.o.		20.01.2012	Podklady na inzerát	Ing. Jozef Pejark
39/2012		SLOVTELE a.s.		19.01.2012	Účel za telekomunikačné služby	Ing. Jozef Pejark
37/2012	39/2012	TV-KABEL s.r.o.	VYB	19.01.2012	Účel za káblovú televíziu	Ing. Jozef Pejark
35/2012		Ing. Lukáš Kopný	VYB	19.01.2012	Odvolaie	Ing. Jozef Pejark
34/2012		Jonáš Záborský	VYB	18.01.2012	Byty - zmluva o prenášme	Ing. Jozef Pejark
24/2012	14/2012	Spolok pre ochranu zvierat	VYB	14.01.2012	Odpoveď na žiadosť o sponzorstvo	Ing. Jozef Pejark
23/2012	13/2012	Milan Múčka	VYB	13.01.2012	Zametnutie žiadosti	Ing. Jozef Pejark